

**УТВЕРЖДЕНО**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА РАУ**  
**№ 25 от «10» марта 2017г.**

РЕКТОР  А.Р. ДАРБИНЯН

**ПОРЯДОК**  
**ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**  
**И ОФОРМЛЕНИЕ СОИСКАТЕЛЬСТВА**  
**РОССИЙСКО–АРМЯНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

(с изменениями на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 года № 13)

**АСПИРАНТУРА**

**I. Общее положение**

Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Российско-Армянского университета (РАУ) регламентирует прием граждан Республики Армения и Российской Федерации, граждан государств СНГ и других зарубежных стран, а также лиц без гражданства для обучения в РАУ. Настоящий порядок осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), определяет перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

- 1.1 К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре РАУ допускаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура).
- 1.2 Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют права получения второго или последующего высшего образования по

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета РФ и бюджета РА.

1.3 Подготовка аспирантов осуществляется по двум формам обучения – очной и заочной.

- Срок обучения в очной аспирантуре составляет – 3 года, в заочной – 4 года, по соответствующему законодательству Республики Армения.
- Срок обучения в очной аспирантуре составляет – 3 года, в заочной – 4 года, по направлениям подготовки социально-гуманитарных наук, а по направлениям подготовки естественных и технических наук срок обучения в очной аспирантуре составляет 4 года, в заочной – 5 лет, по соответствующему законодательству Российской Федерации.

1.4 Прием граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на конкурсной основе по местам госзаказа РФ и РА.

1.5 Прием экзаменов в аспирантуру проводится на русском и (или) армянском языках, а экзамен по специальной дисциплине для иностранных граждан – на английском языке.

## **II. Организация приема граждан на обучение**

Прием в аспирантуру граждан РА и РФ и приравненных к ним категорий граждан стран СНГ в РАУ для обучения по местам госзаказа РФ и РА осуществляется в соответствии с планом приема аспирантов, утвержденным Министерством образования и науки РФ и РА на конкурсной основе.

2.1 Сроки поступления в аспирантуру по местам госзаказа осуществляются в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ и РА.

2.2 Граждане государств СНГ, других иностранных государств принимаются в аспирантуру на основе международных договоров и межправительственных соглашений РА и РФ или по прямому взаимодействию с зарубежными организациями, предусматривающими оплату стоимости подготовки юридическими и физическими лицами с полной компенсацией затрат на обучение и дополнительные услуги по ценам, утверждаемым Ректоратом РАУ.

2.3 РАУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных, поступающих на обучение по

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в соответствии с требованиями законодательства РФ и РА.

2.4 Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Порядком установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют его личного присутствия (представление документов, необходимых для поступления). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством РА и РФ, доверенности на осуществление соответствующих действий.

2.5 При подаче документов, необходимых для поступления, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

*Поступающие в аспирантуру представляют следующие основные документы:*

- заявление о приеме в аспирантуру на имя ректора РАУ;
- копию диплома бакалавра и магистра или диплом специалиста о высшем профессиональном образовании и приложение к нему (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан СНГ – копия соответствующего диплома, а также копия свидетельства об эквивалентности документов иностранного государства об образовании диплому о высшем профессиональном образовании РА, выданному Минобразованием и науки РА);
- опубликованную научную статью или реферат на русском языке (не менее 20-ти страниц) по избранному направлению подготовки;
- результаты индивидуальных достижений с указанием сведений о них, список публикаций, гранты, стипендии, правительственные награды и т.д.
- копии документа, удостоверяющего личность, военного билета (приписное свидетельство) для военнообязанных и выписку из трудовой книжки (при наличии ее);
- анкету и автобиографию (на русском языке);
- заключение о состоянии здоровья; при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность.
- фотографии 3 шт. (размером 3x4);
- выписку из протокола заседания Ученого совета факультета или Ученого совета вуза для лиц, рекомендованных в аспирантуру непосредственно после окончания учебного заведения;

- характеристику-рекомендацию с места работы;
- для лиц, поступающих на места госзаказа Министерства образования и науки РА сертификаты о сдаче экзаменов по иностранному языку и информатике и информационных технологий.

*Перечень дополнительных документов:*

- заключение (рецензия) кафедры на представленную научную статью или реферат; для поступающих в целевую аспирантуру – письмо-ходатайство от организации и
- гарантийное письмо об уплате за обучение;

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1 До начала приема документов на официальном сайте и на информационном стенде РАУ размещается следующая информация:

- перечень направлений подготовки, на которые объявляет прием для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- правила приема для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- контрольные цифры приема по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе по формам обучения;
- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций.

### **IV. Вступительные испытания**

4.1 Организация приема для обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется Приемной (Мандатной) комиссией.

4.2 Поступающие в аспирантуру участвуют в сдаче конкурсных вступительных экзаменов в сроки, определяемые Министерством образования и науки РФ и РА и установленными в РАУ.

4.3 Поступающие сдают вступительные экзамены по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры:

- специальная дисциплина;
- философия;
- иностранный язык;
- информатика и информационные технологии (зачет);
- русский язык (диктант) – для иностранных граждан, выпускников других вузов и для граждан государств СНГ (зачет).

Вступительный экзамен по специальности предшествует экзаменам по другим дисциплинам.

4.4 Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по 20-балльной или 5-балльной системе:

Отлично	20–18
Хорошо	17–13
Удовлетворительно	12–8
Зачтено	–
Незачтено	0
Неявка	0

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

*Критерии оценки вступительных экзаменов в аспирантуру:*

Оценка 5 «отлично»	ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны демонстрировать системность знаний в соответствующей сфере, отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание как фундаментальных, так и прикладных аспектов рассматриваемых вопросов.
Оценка 4 «хорошо»	ставится при достаточно полных и аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны демонстрировать системность знаний в соответствующей сфере, отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание как фундаментальных, так и

	прикладных аспектов рассматриваемых вопросов, при незначительных упущениях при ответах.
Оценка 3 «удовлетворительно»	ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	ставится при незнании и непонимании испытуемым сущности экзаменационных вопросов.

По специальной дисциплине с оценкой «удовлетворительно» поступающий в аспирантуру не зачисляется.

4.5 Председателем экзаменационной комиссии является доктор наук по соответствующему направлению подготовки. Экзаменационные комиссии по направлению подготовки формируются из числа ведущих ученых, докторов и кандидатов наук (от трех до пяти человек). В состав экзаменационных комиссий по направлениям подготовки могут входить подкомиссии по соответствующим научным специальностям доктора и кандидаты наук (от трех до пяти человек).

4.6 При возникновении разногласий в экзаменационной комиссии (подкомиссии) проводится голосование и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии.

4.7 Вступительные экзамены проводятся в устной форме по направлениям подготовки с применением аудиозаписи на экзаменах.

4.8 Поступающий в аспирантуру по местам госзаказа должен представить сертификаты о сдаче централизованных экзаменов по иностранному языку и информатике и информационным технологиям.

4.9 Независимо от представления сертификатов претендент в аспирантуру сдает иностранный язык и информатику и информационные технологии в РАУ.

4.10 При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний председатель экзаменационной комиссии вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.11 В случае удаления поступающего со вступительного испытания организация возвращает поступающему принятые документы.

4.12 Лица, допущенные к сдаче вступительных экзаменов в аспирантуру с отрывом от производства или без отрыва от производства, имеют право на дополнительный отпуск – продолжительностью в 30 календарных дней с сохранением средней заработной платы

по месту работы для подготовки и сдачи экзаменов, согласно трудовому законодательству РА.

4.13 Документом, дающим право на отпуск, является извещение за подписью ректора (проректора) РАУ о допуске к сдаче вступительных экзаменов (высылается лично).

4.14 Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему.

4.15 Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.16 Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте не позднее трех дней с момента вступительного испытания.

4.17 Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

4.18 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в период вступительных испытаний.

## **V. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями**

Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

5.1 Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории при сдаче вступительного испытания в письменной форме не должно превышать 12 человек, а в устной – 6 человек;

5.2 Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающих поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

5.3 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями;

5.4 Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих предусмотрено наличие звукоусиливающей аппаратуры, вступительные испытания проводятся в письменной форме.

5.5 Указанные условия лицам с ограниченными возможностями предоставляются на основе заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5.6 В целях доступности получения образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обучение в РАУ обеспечивается, согласно «Плану работы по созданию беспрепятственных условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ на 2016–2025гг.)», утвержденному на заседании Ученого Совета РАУ № 52 от 10 июня 2016г.

## **VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1 Поступающий в аспирантуру имеет право подать в апелляционную комиссию заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и несогласия с полученной оценкой результатов вступительного экзамена.

6.2 В ходе рассмотрения апелляции проводится соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.3 Прием апелляционных заявлений осуществляется в день экзамена и результаты апелляций объявляются в тот же день.

6.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.5 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или сохранении указанной оценки без изменения.

6.6 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

## **VII. Зачисление в аспирантуру**

7.1 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и информационном стенде не позднее трёх рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.



- 7.2 Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему по завершению вступительных экзаменов и заключения Приемной (Мандатной) комиссии.
- 7.3 Приказ о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на места в рамках контрольных цифр приема, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг, размещаются на официальном сайте РАУ и на информационном стенде Приемной комиссии в день их издания.
- 7.4 Список поступающих ранжируется по направлениям подготовки на следующих основаниях:
- по убыванию суммы конкурсных баллов;
  - при равенстве суммы конкурсных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.
- 7.5 При равенстве баллов по результатам всех вступительных экзаменов в рамках направления подготовки в качестве преимущества учитываются результаты индивидуальных достижений путем начисления баллов.

<i>Индивидуальные достижения</i>	<i>Количество баллов</i>
Доклад на конференциях (локальных, региональных и республиканских)	5
Доклад на международных конференциях	10
Тезисы в материалах международных конференций	5
Статья в сборниках материалов международных конференций	10
Статья в рецензируемом научном журнале (ВАК РА, РФ)	15
Статья в рецензируемом научном журнале (Scopus, Web of Science)	20
Получение грантов, президентских и правительственных стипендий и наград	15

- 7.6 Освобождение от работы лиц, принятых в очную аспирантуру, производится в соответствии с законодательством о труде РА.
- 7.7 Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления.

7.8 Все расходы, связанные с проездом для сдачи экзаменов и дальнейшего проживания, осуществляются за счет поступающего в аспирантуру.

7.9 С зачисленными в аспирантуру РАУ заключается Договор «Об осуществлении обучения в аспирантуре РАУ, а также условия размещения на работу обучившегося и окончившего аспирантуру в рамках госзаказа РА».

## **СОИСКАТЕЛИ**

**(Лица, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук)**

### **I. Общее положение**

Соискателями (лица, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с освоением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) научной степени кандидата наук, работающими над диссертацией самостоятельно, могут быть лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура), опыт работы по специальности и сочетающие производственную, научную или педагогическую деятельность с работой над диссертацией.

1.1 Лица, которые оформляются по специальности, которая не соответствует их диплому о высшем образовании (специалитет, магистратура) в обязательном порядке должны в течение первого года обучения сдать квалификационный экзамен по избранной специальности.

1.2 Граждане государств СНГ, других иностранных государств могут прикрепляться соискателями на основе международных договоров и межправительственных соглашений РА и РФ или по прямому взаимодействию с зарубежными организациями, предусматривающими оплату стоимости подготовки юридическими и физическими лицами с полной компенсацией затрат на обучение и дополнительные услуги по ценам, утверждаемым Ректоратом РАУ.

1.3 Соискательство осуществляется на основании утвержденного порядка РАУ как за счет средств бюджета, так и на контрактной основе.

1.4 Лица, прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, могут прикрепляться к аспирантуре РАУ в качестве соискателя на контрактной основе, а лица, полностью использовавшие время нахождения в качестве соискателей, могут повторно

прикрепляться к аспирантуре РАУ в качестве соискателя по другой специальности на контрактной основе.

- 1.5 Лица, не полностью использовавшие срок пребывания в качестве соискателя, могут быть прикреплены к аспирантуре РАУ на оставшееся время.
- 1.6 Соискатели прикрепляются к аспирантуре РАУ для реализации основной профессиональной образовательной программы по подготовке научно-педагогических кадров по кредитной системе, сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.
- 1.7 Прикрепление соискателей для реализации основной профессиональной образовательной программы по подготовке научно-педагогических кадров по кредитной системе и сдачи кандидатских экзаменов может проводиться на срок от двух лет до пяти лет.
- 1.8 Прикрепление соискателей может производиться для подготовки и сдачи как всех, так и отдельных кандидатских экзаменов.
- 1.9 Соискатели ученой степени кандидата наук сдают по месту прикрепления кандидатские экзамены по философии, иностранному языку и специальной дисциплине, по информатике и информационным технологиям (зачет).
- 1.10 Прикрепление соискателей к РАУ проводится с 1 сентября до 15 октября каждого учебного года.

## **II. Организация приема граждан для обучения**

Для оформления в аспирантуре высшего учебного заведения соискателям необходимо предоставить следующие основные документы:

- заявление о приеме в соискательство на имя ректора РАУ;
- копию диплома о высшем профессиональном образовании и приложение к нему (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан СНГ, копия соответствующего диплома, а также копия свидетельства об эквивалентности документов иностранного государства об образовании диплому о высшем профессиональном образовании РА, выданному Минобразования и науки РА);
- опубликованную научную статью или реферат на русском языке (не менее 20-ти страниц) по избранному направлению подготовки;
- результаты индивидуальных достижений с указанием сведений о них, список публикаций, гранты, стипендии, правительственные награды и т.д.
- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за

рубежом – справки, выданной Минобразованием и науки РА о наличии законной силы предъявляемого документа о сдаче кандидатских экзаменов);

- копии документа, удостоверяющего личность, военного билета (приписное свидетельство) для военнообязанных и выписку из трудовой книжки (при наличии ее);
- анкету и автобиографию (на русском языке);
- заключение о состоянии здоровья;
- фотографии 3 шт. (размером 3x4);
- характеристику-рекомендацию с места работы;

*Перечень дополнительных документов:*

- заключение (рецензия) кафедры на представленную научную статью или реферат;

### **III. Зачисление в соискательство**

3.1 Ректор РАУ по представлению Проректора по науке и на основании результатов собеседования соискателя с предполагаемым научным руководителем и заключения соответствующей кафедры издает приказ о прикреплении соискателя с указанием срока приращения и научной специальности.

3.2 В течение 3-х месяцев со дня зачисления соискателя утверждается научный руководитель.

3.3 При приращении соискателя для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается.