

**ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ**

**ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Института гуманитарных наук

Маргарян Е.Г.



« 17 » июля 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ  
(ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ**

(вид практики в соответствии с учебным планом)

**Направление подготовки (Специальность)**

**45.04.02 Лингвистика**

**МОП: «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»**  
код и наименование направления подготовки (специальности)

**Форма обучения  
(Очная)**

**Уровень подготовки  
(Магистратура)**

**ЕРЕВАН 2023**

## **I. СОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Цель и задачи преддипломной практики**

#### **Цель (и) проведения практики**

Целью преддипломной практики является:

- разработка и подготовка к защите выпускной квалификационной работы;
- закрепление знаний, навыков и умений, полученных магистрантами в процессе обучения;
- повышение уровня теоретического и творческого мышления;
- развитие способностей научно-исследовательской работы;
- расширение, систематизация и определение степени готовности выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- редактирование текста выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика магистрантов, обучающихся по магистерским (авторским) программам проводится в 2 году обучения во втором семестре.

#### **Задачами практики являются**

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний в области лингвистики, переводоведения, методики преподавания иностранных языков, межкультурной коммуникации на основе изучения опыта работы профильной организации;
- сбор и обработка практического материала для эффективного завершения выпускной квалификационной работы;
- совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов;
- формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера;
- дальнейшее приобретение практического опыта работы в учреждениях, соответствующих профилю получаемой подготовки.

#### **Тип и способ проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится в сторонних организациях или в структурных подразделениях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При выполнении научно-исследовательской работы вуз предоставляет возможность обучающимся осуществить сбор, обработку и анализ информации по теме исследования, участвовать в проведении научных исследований, составить отчет по теме и выступить с докладом на отчетной конференции.

## **II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника</b>
<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>ИУК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>
<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>ИУК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИУК-2.2. Способен видеть образ результата деятельности формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>ИУК-2.3. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p>
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИУК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИУК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>

<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>ИУК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). ИУК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИУК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>
<p><b>УК-6.</b> Способен определить и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>ИУК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИУК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИУК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса, а также основных образовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам в учебных заведениях дошкольного, общего, начального и среднего профессионального, а также высшего и дополнительного лингвистического образования.</p>	<p>ИПК -1.1. Применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения. ИПК -1.2. Конструирует учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам. ИПК -1.3. Осуществляет оценку сформированной способности к межъязыковой и межкультурной коммуникации. ИПК -1.4. Конструирует образовательные технологии и приемы формирования межъязыковой и межкультурной коммуникативной компетенции.</p>
<p><b>ПК-2</b> Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов.</p>	<p>ИПК-2-1 Знает методику предпереводческого анализа текста, способствующую точному восприятию исходного высказывания. ИПК -2-2 Умеет определять стратегию и способы перевода в зависимости от поставленной задачи, стиля и жанра произведения. ИПК -2-3 Владеет навыками письменного и устного перевода с соблюдением лексической эквивалентности, грамматической, синтаксической и стилистической норм, а также темпоральных характеристик устного исходного текста</p>
<p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять лингвистический, лингвострановедческий и лингводидактический анализ и интерпретацию текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах</p>	<p>ИПК - 2.1. Способен интегрировать и структурировать теоретические и эмпирические значение для формулировки и реализации ВКР. ИПК - 2.2. Способен выявлять дидактический потенциал проводимого исследования практического использования его результатов</p>

### **III. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В структуре образовательной программы преддипломная практика является одним из видов учебной работы обязательной части учебного плана, проводится на 2 году обучения во втором семестре.

### **IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 18 зачетных единиц, 12 недель.

№ п/п	Виды практической работы студента	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап	Подготовка документов. Участие в конференции. Сбор и обобщение материала.	УК 1; УК 2; УК 3; УК 4; УК 6; ПК 1; ПК 2; ПК 3.
2	Рабочий этап	Представление руководителю собранных материалов; Выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач; Составление плана Обсуждение с руководителем проделанной части работы.	УК 1; УК 2; УК 3; УК 4; УК 6; ПК 1; ПК 2; ПК 3.

### **V. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По завершении практики пакет отчетной документации сдается на кафедру в следующем составе документов:

- индивидуальный план прохождения практики;
- дневник практики обучающегося, отражающий алгоритм деятельности обучающегося в период практики;
- отчет по практике обучающегося, отражающий выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и умения, сформированные компетенции;
- отзыв руководителя практики
- отчет аттестационной комиссии о защите практики обучающимися с указанием вида практик, списка обучающихся, сроков и мест прохождения практики, а также предложений по совершенствованию организации и проведения практики;
- ведомость по практике с итоговыми оценками обучающихся.

### **VI. АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Аттестация по практике проводится в виде зачета.

## **Критерии и оценочная шкала для аттестации по практике**

- самостоятельность, творческий подход;
- методическая работа (участие в работе методических объединений, семинарах, конференциях);
- грамотно выполненное во всех отношениях задание;
- защита отчета по практике с использованием презентаций.

## **Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике**

*Фонд оценочных средств по практике может включать:*

- индивидуальные задания в соответствии с задачами практики;
- степень выполнения обучающимся задач учебной практики;

Предметом оценки по преддипломной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по преддипломной практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Оценка по преддипломной практике выставляется на основании защиты отчета по практике.

## **VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

- *Основная и дополнительная литература*
- *Методические рекомендации Кафедры*
- *Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы*

## **VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

При реализации программы практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, в которых проводится практика, используют интернет-ресурсы.